



diabetesDE – Deutsche Diabetes-Hilfe ist die führende deutsche Gesundheitsorganisation für mehr als 8,5 Mio. Menschen mit Diabetes mellitus. Wir setzen uns aktiv für die Interessen und eine bessere Lebensqualität der Betroffenen, ihrer Angehörigen sowie der Risikopatienten ein. Wir helfen Menschen mit Diabetes. Mit verlässlichen, wissenschaftlich fundierten Informationen und praktischen Tipps. Jeden Tag, immer aktuell.

Unsere Vision ist, die Zahl von jährlich 600 000 Neuerkrankungen dauerhaft zu senken und bei allen Diabetes-Typen Folgeerkrankungen zu vermeiden.

Wir suchen zum 1. September 2022 oder früher

## **eine\*n studentische\*n Mitarbeiter\*in (m/w/d) Online-Marketing (bis zu 20 h / Woche)**

### **Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.**

- Mitarbeit bei der Betreuung unseres Instagram-Kanals, Erstellen von Posts, Storys und Graphiken
- Redaktionelle Bearbeitung von verschiedenen Newslettern
- Einfacher Schnitt von Videos, v.a. von Vorträgen und Podcasts, und Upload auf unserer Website und in unserem YouTube-Kanal
- Aktualisierung, redaktionelle Pflege und Mitarbeit bei der Weiterentwicklung unserer Organisations-Website [www.diabetesde.org](http://www.diabetesde.org) und unserer Website zur digitalen Bürgerbeteiligung [www.diabetes-stimme.de](http://www.diabetes-stimme.de)
- Mitarbeit bei der Betreuung und Weiterentwicklung unserer Social-Media-Kanäle (Instagram, Facebook, Twitter, YouTube)

### **Anforderungen:**

- Eingeschriebene\*r Student\*in der Geistes- oder Kommunikationswissenschaften, des (Online-)Marketings oder von Public Health und verwandten Fächern
- Erfahrung in der Website-Betreuung inkl. technischem Know-how (Content-Management-Systeme, bevorzugt Drupal und Wordpress)
- Versierter Umgang mit den Sozialen Medien
- Kenntnisse in Photoshop und Premiere Elements sowie im Umgang mit Google Adwords sind wünschenswert
- Bereitschaft, sich mit Themen rund um den Diabetes vertraut zu machen
- Kenntnisse in und Interesse an Public Health-Themen
- Gute Kenntnisse mit MS Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Sie arbeiten selbstorganisiert, sorgfältig und effizient und schätzen die Zusammenarbeit im Team. Projekte gehen Sie logisch und strukturiert an. Sie können



sich schnell in neue Themen einarbeiten, sind gründlich und versiert in der Online-Recherche.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeit mit netten Kolleginnen in unseren schönen Büroräumen in Berlin-Mitte. Während der aktuellen Corona-Pandemie soll die Arbeit nach der Einarbeitung vor allem aus dem Homeoffice erfolgen.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Kühn unter der Telefonnummer 030 / 201 677 0 zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail, zusammengefasst in einem pdf-Dokument, mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum 31. Juli 2022 an [info@diabetesde.org](mailto:info@diabetesde.org)

diabetesDE – Deutsche Diabetes-Hilfe, Albrechtstr. 9, 10117 Berlin